

Aprobat

**Consiliul de Administrație
în sesiunea din 8.08.2017**

Avizat

**Consiliul Științific
în sesiunea din 17.07.2017**

**Regulament de organizare a concursurilor pentru ocuparea
posturilor vacante de cercetător științific CS, CS3, CS2 și CS1**

Regulamentul de concurs pentru ocuparea posturilor vacante de cercetător științific (CS), cercetător științific gradul III (CS3), cercetător științific gradul II (CS2) și cercetător științific gradul I (CS1) din INCDFM conține următoarele prevederi:

Art. 1 Posturile vacante de CS, CS3, CS2 și CS1 se ocupă prin concurs, în condițiile prevăzute de :

- a) Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 530 din 23.07.2003
- b) prezentul regulament.
- c) Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, în cazul posturilor vacante de CS2 și CS1

Art. 2 (1) Consiliul Științific propune numărul de posturi vacante de CS, CS3, CS2 și CS1, care se scot la concurs și sunt aprobate de Consiliul de Administrație al INCDFM. Propunerea numărului de posturi va fi făcută în concordanță cu necesitățile, resursele financiare ale INCDFM și cu statutul de funcții aprobat, luând în considerare necesitățile de dezvoltare a direcțiilor de cercetare conform strategiei de dezvoltare a INCDFM și a recomandărilor notificate în cadrul procesului de evaluare instituțională efectuat în baza HG nr. 1062/19.10.2011 precum și masa critică a fiecărui grup de cercetare.

(2) După aprobarea de către Consiliul de Administrație al INCDFM a numărului de posturi pentru funcția și gradul științific de CS, CS3, CS2 și CS1 organizarea concursului va implica parcurgerea etapelor menționate mai jos.

Art. 3 (1) Concursul se anunță public prin afișare la sediul INCDFM și prin publicarea într-un ziar de circulație națională. Data la care se afișează anunțul la sediul INCDFM trebuie să fie aceeași cu data la care este publicat anunțul în ziarul de circulație națională.

(2) Termenul de înscriere la concurs este de 30 zile calendaristice de la publicarea anunțului.

(3) Anunțul trebuie să menționeze cel puțin următoarele informații: locul unde are loc concursul, numărul de posturi de CS, CS3, CS2 și CS1, domeniul de specialitate, locul și termenul de depunere a dosarului de concurs, baza legală a organizării acestui concurs și datele de contact pentru obținerea informațiilor suplimentare. Modelul de Anunț folosit pentru organizarea concursului pentru ocuparea posturilor de CS este prezentat în **Anexa nr. 1**.

Art. 4 (1) Dosarul de înscriere la concurs se depune la compartimentul Resurse Umane din cadrul INCDFM și va cuprinde obligatoriu următoarele documente:

- a) Cererea tip de înscriere la concurs adresată Directorului General al INCDFM (**Anexa nr. 2**);
- b) Copie legalizată de pe diploma de bacalaureat sau echivalentă, diploma de licență sau echivalentă însoțită de foaia matricolă;
- c) Copie legalizată a carnetului de muncă și după caz o copie extras de pe Registrul general de evidență a salariaților pentru a dovedi vechimea în specialitatea sau în învățământul superior;
- d) Copie legalizată de pe diploma de doctor (obligatorie pentru CS3, CS2 și CS1) sau echivalentă în ramura de știință corespunzătoare postului, precum și de pe alte diplome sau titluri științifice sau academice, dacă este cazul;
- e) Copii legalizate de pe certificatul de naștere și certificatul de căsătorie (dacă este cazul)
- f) Adeverința de vechime în muncă eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază perioadele și funcțiile profesionale ale candidatului în învățământul superior/cercetare științifică/alte activități, precum și documentele care să ateste, dacă este cazul, desfășurarea unor activități de învățământ superior sau de activități de cercetare în țară și în străinătate (în original; adeverințele din străinătate vor fi traduse și legalizate).
- g) Curriculum vitae, după modelul Europass
- h) Fișa de auto-evaluare a candidatului, întocmită conform **Anexei nr. 3**, din care să rezulte îndeplinirea standardelor minime stabilite prin prezentul regulament. Aceasta este alcatuită prin corelare cu standardele naționale aprobate prin ordinul MECS pentru gradele științifice CS 1 și CS 2. Fișa de auto-evaluare va fi semnată de candidat.
- i) Lista de lucrări structurată conform criteriilor de evaluare și anume: teza de doctorat, cărți publicate, articole/studii publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute sau în reviste din țară recunoscute de CNCSIS, studii publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute din țară și străinătate (cu ISSN sau ISBN), brevete de invenție, proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract/grant și alte lucrări solicitate prin Regulamentul de concurs pentru ocuparea postului de CS, CS3, CS2 și CS1 în INCDFM. Lista de lucrări va fi însoțită de un exemplar din lucrările reprezentative.
- j) Lista lucrărilor care citează lucrările candidatului, menționând mai întâi lucrarea citată și apoi lucrările în care este citată lucrarea respectivă
- k) Memoriul de activitate și o propunere de proiect (tip PD pentru CS, tip TE pentru CS3 și tip PCE sau Parteneriat pentru CS2 și CS1) ; pentru întocmirea propunerii se folosește modelul din **Anexa nr. 4**
- l) Declarație pe propria răspundere, semnată de candidat, că nu a avut în ultimii 5 ani abateri de la normele de etică, așa cum sunt ele prevăzute în legea 206/2004 cu modificările și completările ulterioare, de confirmare a faptului că datele din dosar se referă la propriile

activități și realizări, și de luare la cunoștință a faptului că, în caz contrar, va suporta consecințele declarației în fals, conform legislației în vigoare. Un model de Declarație de asumare a răspunderii este prezentat în **Anexa nr. 5**.

(2) Dosarul de înscriere la concurs va fi însoțit de o mapa cu lucrările științifice semnificative, în fotocopie, pentru a se dovedi îndeplinirea standardelor minimale și adiționale.

Art. 5 Comisia de concurs este formată din : pentru CS si CS3 - 4 membri (președinte și 3 membri, din care cel puțin 1 este din afara INCDFM) ; pentru CS2 si CS1 – 5 membri (presedinte si 4 membri, din care cel puțin 2 sunt din afara INCDFM iar cel puțin unul este profesor universitar cu norma întreaga la o Universitate din Romania). Comisiile de concurs vor fi formate din cercetatori științifici sau cadre didactice universitare având grad științific sau universitar cel puțin echivalent cu gradul postului scos la concurs. Comisiile sunt propuse de către directorul științific, care este și Președintele lor, în funcție de specializarile pentru care sunt scoase la concurs posturile, sunt avizate de către Consiliul Științific și aprobate de către Consiliul de Administrație și numite prin decizie a Directorului General al INCDFM, în condițiile legii 319 articolul 16(2) paragraful a.

Art. 6 Comisia de rezolvare a contestațiilor va fi propusă de către Directorul Științific, avizată de către Consiliul Științific și aprobată de Consiliul de Administrație, și numită prin decizie a Directorului General al INCDFM. Comisia de rezolvare a contestațiilor va fi formată din 3 membri care activează în unități de învățământ și cercetare, având gradul științific cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs sau echivalent.

Art. 7 Condițiile și procedura de concurs pentru ocuparea posturilor vacante de CS, CS3, CS2 sau CS1 sunt prevăzute în **Anexa nr. 6**.

Art. 8 (1) Concursul pentru ocuparea posturilor vacante de CS, CS3, CS2 sau CS1 constă în:

A) analiza dosarului de înscriere la concurs care cuprinde:

- 1) verificarea condițiilor de participare la concurs prevăzute de lege
- 2) aprecierea candidatului printr-un punctaj pe baza unei grile specificate în Regulamentul de concurs pentru ocuparea postului respectiv în INCDFM.

B) prezentarea activității științifice relevante și a direcțiilor viitoare de cercetare, care cuprinde :

- 1) un material scris: la CS și CS 3 – memoriu de activitate cu prezentarea rezultatelor deosebite obținute de către candidat de la data dobândirii ultimei funcții și grad profesional; o propunere de proiect de tip PD, respectiv TE, (partea referitoare la descrierea proiectului) ; la CS2 și CS1 – memoriu de activitate cu prezentarea rezultatelor deosebite obținute de candidat ; o propunere de proiect tip PCE sau Parteneriat (partea referitoare la descrierea proiectului) ; aceste materiale scrise se depun împreună cu dosarul de concurs, conținutul fiind limitat la 4 pagini pentru memoriul de activitate și 10 pagini pentru descrierea de proiect.
- 2) proba orală: CS și CS3 – prezentare tip conferință ; CS2 și CS1 – interviu cu comisia.

(2) Comisia de concurs va întocmi : a) un Raport de evaluare pentru fiecare candidat, conform modelului prezentat în **Anexa nr.7** și b) un Raport de sinteză privind rezultatele concursului

pentru ocuparea posturilor scoase la concurs, care sa conțină o sinteză cu rezultatele obținute de fiecare candidat și nominalizarea candidatului/candidaților cu cele mai bune rezultate, în limita posturilor scoase la concurs, care urmează să fie încadrat/ încadrați pe post.

Art. 9 Durata și finalizarea concursului este de 30 de zile de la încheierea înscrierii, la nivelul comisiei de concurs, și de 45 de zile, de la depunerea raportului comisiei de concurs, la nivelul INCDFM.

Art. 10 (1) În vederea finalizării concursului, președintele comisiei de concurs prezintă Raportul de sinteză privind rezultatele concursului pentru ocuparea posturilor vacante de CS, CS3, CS2 sau CS1 Consiliului Științific nominalizând candidații cu cele mai bune rezultate în ordine descrescătoare a notelor pentru ocuparea posturilor scoase la concurs.

(2) Consiliul Științific aprobă rezultatul concursului prin vot nominal deschis. Președintele Consiliului Științific întocmește Extrasul din Procesul Verbal al ședinței Consiliului Științific al INCDFM care va cuprinde informații cu privire la data ședinței, membrii consiliului prezenți la ședință și aprobarea dată pentru rezultatele concursului pe baza raportului comisiei de concurs.

(3) Rezultatele finale ale concursului se supun spre aprobare Consiliului de Administrație pe baza Raportului de sinteză prezentat de președintele comisiei de concurs.

Art. 11 (1) Candidații vor fi anunțați de către Inspectorul Resurse Umane al INCDFM privind data publicării rezultatelor la sediul INCDFM.

(2) Candidații nu vor putea depune contestații decât dacă acestea privesc vicii de procedura legate de *calcularea punctajului conform grilei adaptate specificului activității locului de muncă*.

(3) Contestațiile vor fi depuse în interval de maxim 2 zile *lucrătoare* de la anunțarea rezultatelor și soluționarea acestora va fi făcută în intervalul a 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

(4) Hotărârea comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

Art. 12 (1) Dosarele candidaților care au obținut cele mai bune rezultate pentru ocuparea posturilor vacante de CS1 și CS2 scoase la concurs vor fi transmise la MCI pentru a fi înaintate Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

(2) Adresa de înaintare a acestor dosare va fi întocmită de Directorul General al INCDFM.

(3) Pe coperta dosarului de concurs și a mapei cu lucrări se înscriu: denumirea legală a instituției; dosar CS1 sau CS2, mapa cu lucrări; domeniul asociat postului scos la concurs și comisia de specialitate a CNATDCU.

Art. 13 (1) Conform Legii nr. 319/2003, art.16 alin. (2) lit. a, rezultatele concursului vor fi prezentate de Președintele comisiei de concurs care va nominaliza candidații cu cele mai bune rezultate în ordine descrescătoare a notelor pentru ocuparea posturilor scoase la concurs.

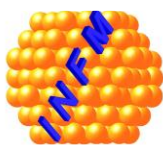
(2) Finalizarea concursului în cazul ocupării posturilor vacante de: i) CS și CS3 are loc prin avizarea rezultatelor de către Consiliul Științific, aprobarea acestora de către Consiliul de Administrație și emiterea unei decizii de către Directorul General al INCDFM; ii) CS2 și CS1 are loc prin avizarea rezultatelor de către Consiliul Științific, aprobarea acestora de către

Consiliul de Administratie si decizia Directorului General al INCDFM privind implementarea ordinului emis de catre MENCS privind gradele obtinute de candidatii participanti la concurs.

Modificările legislative și actualizarea criteriilor, inclusiv a listei documentelor componente ale dosarului de concurs (**Anexa 8**), vor conduce la modificarea prezentului Regulament înaintea publicării anunțului privind concursul pentru ocuparea posturilor de CS, CS3, CS2, sau CS1.

Intocmit: Președintele Consiliului Științific
Dr. Mihaela Baibarac

Aviz de legalitate : Consilier juridic
Gheorghe Decebal



**INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE
DEZVOLTARE PENTRU FIZICA MATERIALELOR**

Strada Atomistilor 405A, 077125 Magurele-Ilfov, C.P. MG-7

Telefon: +40(0)21 3690185, Fax: +40(0)21 3690177, email: director@infim.ro, <http://www.infim.ro>

NR.....Data.....(aceeași dată cu cea a ziarului în care a fost publicat anunțul)

ANUNȚ

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizica Materialelor, cu sediul în Măgurele, strada Atomiștilor nr.405 A, județul Ilfov, organizează concurs pentru ocuparea a:

- X posturi de în domeniul-specialitatea.....,
Concursul se va desfășura conform Legii 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și Regulament de organizare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de cercetător științific CS, CS3, CS2 și CS1.

Dosarele de concurs se depun în termen de 30 de zile de la data apariției anunțului, la Compartimentul Resurse Umane al institutului.

Informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane al institutului, la telefonul..... și adresa de e-mail

Director General

Nume și prenume

Semnatura și ștampila

Nr. (de inregistrare)...../data.....

Domnule Director General

Subsemnatul/Subsemnata născut/născută la data de , absolvent al având gradul profesional actual la Institutul..... cu o vechime în activitatea de cercetare-dezvoltare/invatamant superior de ani, vă rog să aprobați înscrierea mea la concursul pentru ocuparea postului de ... în domeniul , specializarea anunțat în ziarul din data de

Semnătura,

Data

Domnului Director General al INCDFM
Dr.

Aprobat

Fișa de evaluare a candidatului

Precizări:

1. AIS_i este scorul de influență absolut al revistei științifice în care a fost publicat articolul i , corespunzător anului de publicare al acestuia conform www.eigenfactor.org, pentru articole publicate până în 2006 și Journal Citation Report (ISI Web of Science) începând cu anul 2007; în cazul în care anul de publicare nu se găsește în baza de date se va alege anul cel mai apropiat.
2. n_i^{eff} reprezintă numărul efectiv de autori ai itemului i și ia următoarele valori: n_i dacă $n_i \leq 5$; $(n_i+5)/2$ dacă $5 < n_i \leq 15$; $(n_i+15)/3$ dacă $15 < n_i \leq 75$ și $(n_i+45)/4$ dacă $n_i > 75$, unde n_i este numărul de autori al itemului i .
3. Indicele Hirsch h este cel care este calculat folosind baza de date ISI Web of Science. Pentru a nu exista omisiuni, candidații indica contul dumnealor de ResearcherID. În cazul în care contul de ResearcherID conține numai publicațiile la care candidatul este coautor se va considera indicele Hirsch indicat în cont.

1. Activitatea didactică și profesională

Nr. Crt.	Tipul activităților	Indicatori
1	Cărți în edituri recunoscute Web of Science în calitate de autor	$A_1 = \sum_i \frac{4}{n_i^{ef}}$
2	Capitole de cărți în edituri recunoscute Web of Science în calitate de autor / Review-uri în reviste cotate ISI	$A_2 = \sum_i \frac{1}{n_i^{ef}}$
3	Cărți în edituri recunoscute Web of Science în calitate de editor	$A_3 = \sum_i \frac{0.5}{n_i^{ef}}$
4	Cărți în edituri naționale sau alte edituri internaționale în calitate de autor, note interne, prezentări susținute pentru aprobarea analizelor de date în cadrul colaborărilor mari	$A_4 = \sum_i \frac{0.5}{n_i^{ef}}$
5	Capitole de cărți în edituri naționale sau alte edituri internaționale în calitate de autor	$A_5 = \sum_i \frac{0.2}{n_i^{ef}}$
6	Lucrări în extenso (cel puțin 3 pagini) publicate în proceedings-uri indexate ISI	$A_6 = \sum_i \frac{0.2}{n_i^{ef}}$
7	Brevete de invenție internaționale acordate	$A_7 = \sum_i \frac{3}{n_i^{ef}}$
8	Brevete de invenție naționale acordate	$A_8 = \sum_i \frac{0.5}{n_i^{ef}}$
9	Director/responsabil/coordonator pentru programe de studii, programe de formare continuă, proiecte educaționale și proiecte de infrastructură (proiectele de cercetare se exclud)	$A_9 = \sum_i 0.5$
10	Director/responsabil pentru proiecte de cercetare în valoare V_i euro câștigate prin competiție națională sau internațională (proiectele de la punctul 9 se exclud). Sumele în lei sau în alte valute se convertesc în euro la cursul mediu din anul respectiv conform www.bnr.ro pentru perioada de după 1999 și la cursul 1999 pentru perioada anterioară. Responsabilii de proiect sunt cei care conduc o echipă de cercetare, fiind menționați ca atare în proiectul depus; în cazul lor se consideră doar suma aferentă echipei conduse	$A_{10} = \sum_i \frac{V_i}{100000}$

Unde: $A = \sum_{i=1}^{10} A_i \geq 1$, pentru CS2 si $A = \sum_{i=1}^{10} A_i \geq 2$, pentru CS1

2. Activitatea de cercetare

Nr. Crt.	Tipul activităților	Indicatori
1	Articole științifice în extenso ca autor	$I = \sum_i \frac{AIS_i}{n_i^{ef}}$
2	Articole științifice originale în extenso ca prin autor sau autor corespondent conform mențiunilor de pe articol. Nu se iau în considerare articolele la care autorii sunt indicați în ordine alfabetică a numelui și candidatul este prim-autor exclusiv dotirită numelui acestuia și ordonării alfabetice. În cazul publicațiilor HEPP (High Energy Particle Physics) cu numar mare de autori, dacă articolul are la bază o notă internă a cărei aprobare în vederea trimerii la publicare a fost susținută de catre autor, atunci autorul este considerat prim-autor.	$P = \sum_i AIS_i$

3. Recunoașterea impactului activității

Nr. Crt.	Tipul activităților	Indicatori
1	Citări în reviste științifice cu factor de impact care se regasesc în InCites Journal Citation Report sau în cărți în edituri recunoscute Web of Science (<i>Document Type: Book V Book Chapter</i>). Nu se iau în considerare citările care au ca autor sau coautor candidatul. O listă cu citările va fi anexată la Fișa de evaluare a candidatului; pentru fiecare câmp se adaugă după caz factorul de impact sau tipul documentului. <u>Citările în reviste științifice fără factor de impact (ex. Physica Status Solidi C) sau în volume de proceedings nu se iau în cosiderare!</u>	$C = \sum_i \frac{c_i}{n_i^{ef}}$ unde c_i reprezintă numărul de citări în reviste ISI ale publicației i
2	Indicele Hirsh	h

Punctajul total se calculează astfel: $T = A + P/2 + I/2 + C/20 + h/5$

Condițiile minimale pentru participare la concursurile de CS I/ CS II / CS III/ CS sunt:

indicatori	CS I	CS II	CS III	CS
A	2	1	0	0
I	4	2	1	0.5
P	4	2	0.75	0.375
C	40	20	7.5	0
h	10	5	2	0
T	12	5	1.5	0.5

Gradul de indeplinire a conditiilor minimale se va verifica prin completarea unui tabel centralizator, dupa modelul de mai jos.

Tabel centralizator - Fizica

Nume	Criteriul A Prag 2 pentru CS1 Parg 1 pentru CS2 Prag 0 la CS si CS3	Criteriul I Prag 4 pentru CS1 Parg 2 pentru CS2 Prag 1 pentru CS3 Prag 0.5 pentru CS	Criteriul P Prag 4 pentru CS1 Parg 2 pentru CS2 Prag 0.75 pentru CS3 Prag 0.375 pentru CS	Criteriul C Prag 40 pentru CS1 Parg 20 pentru CS2 Prag 7.5 pentru CS3 Prag 0 pentru CS	Criteriul H Prag 10 pentru CS1 Parg 5 pentru CS2 Prag 0 pentru CS3 Prag 0 pentru CS	Criteriul $T=A+I/2+P/2+C/20+H/5$ Prag 12 pentru CS1 Parg 5 pentru CS2 Prag 1.5 pentru CS3 Prag 0.5 pentru CS	Grad de depasire (%) (T-Tmin)/Tmin

Research project description (maximum 10 pages and maximum 2 pages bibliography)

In this chapter there will be specified, in detail, the scientific context, the goals, the objectives the approach to these objectives (activities of the project), outputs and necessary resources.

Issues

There will be justified the scientific motivation of the project theme by delimiting the problem addressed in the context of the state of the art in the field. There will be highlighted three issues: (1) the importance of the issue from scientific, technological, socio-economic or cultural point of view; (2) the elements of difficulty of the issue; (3) the limitations of current approaches by analyzing the state of the art of the knowledge related to the project topic;

Objectives

There will be presented the project approach in principle, highlighting the following two aspects: (1) the specific objectives of the project; (2) the elements of originality and innovation that the implementation of the objectives brings to the field, in relation to the state of the art of the knowledge and related to previous projects implemented by the applicant;

Impact

There will be discussed the aspects related to the potential impact of the project in the broader of the scientific field, with emphasis on the following: (1) the potential to significantly influence the scientific field through new concepts or approaches, and if necessary, by opening of new themes or research directions; (2) discussing the potential impact of the project in the scientific, social, economic or cultural environment and/or the applicative directions to be explored within the project (where applicable for the proposed research direction);

Methodology

There will be presented in detail the methodology of the research, stating, where possible, certain key intermediate goals. In preparing this section there will be highlighted the following aspects: (1) choosing the methods and instruments of investigation, in relation to the newest approaches from the theme field, and how they will be integrated; (2) a work plan, spread in time, which will describe the organization and planning of the project in relation with the proposed objectives; (3) description of the potential risks and approaches through which these risks would be addressed; (4) description of the undertaken deliverables;

Ethical aspects (if appropriate)

There will be made a short description of the ethical aspects involved, including the source of the biological material: how are treated the ethical aspects according with the standard rules and the applicable regulations: there will be highlighted the benefits of the research as well as its effects and how the ethical aspects will be involved.

Consortium description (if necessary)

Short description of the partners, and their role in the project, including key persona

Resources and budget

There will be presented the relevant existing resources for the project implementation, as well as the necessary resources, which will be procured within the project. There will be also presented the estimation of the time allocated for the project by each team member, in units months/member.

There must be described in detail the existing research infrastructure and laboratories where research will be made (please indicate the link in www.erris.gov.ro platform) and how they could support the research activities presented in the project. The budget breakdown by type of expenditure and calendar years must also be detailed and justified. The types of expenses that are distributed in the budget are: personnel, logistical, travel and indirect expenses (overhead).

In case of Partnership, it will be indicated the budget for each partner but the budget breakdown will be made only for INCDFM.

Budget Breakdown (euro, for the whole project)

Budget chapter (expenses)	Total budget 2017 - 2019
Personnel	
Logistical	
Travel	
Indirect	
TOTAL	

Budget Breakdown (lei):

Budget chapter (expenses)	2017 (lei)	2018 (lei)	2019 (lei)	Total (lei)
Personnel				
Logistical				
Travel				
Indirect				
Total				

Bibliography (*maximum 2 pages*)

Descrierea proiectului se va face in Engleza. Textul in gri se scoate cand se scrie proiectul. Condițiile de formatare sunt A4, 2 cm margine de jur imprejur, font Times New Roman 12 la 1,5 randuri.

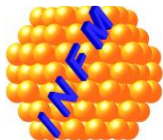
DECLARAȚIE DE ASUMARE A RĂSPUNDERII

Subsemnatul/subsemnata născut/născută la data de în cu domiciliul în CNP, declar pe propria răspundere că datele din dosarul depus pentru ocuparea postului de, domeniul, specializarea de la Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Fizica Materialelor anunțat în ziarul din data de și la sediul unității, prezintă propriile mele realizări și activități și iau la cunoștință de faptul că, în caz contrar, voi suporta consecințele declarației în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

Declar pe propria raspundere ca nu a avut in ultimii 5 ani abateri de la normele de etica, asa cum sunt ele prevazute in legea 206/2004 cu modificarile si completarile ulterioare.

Data

Semnătura



Anexa nr. 6.

**Condițiile și procedura de concurs pentru ocuparea posturilor
de CS, CS3, CS2 și CS1**

Art. 1 Pentru elaborarea criteriilor de ocupare a posturilor de CS, CS3, CS2, și CS1 s-au avut în vedere atingerea următoarelor obiective :

- asigurarea unui caracter stimulat și competitiv al concursului;
- promovarea strategiei de dezvoltare a institutului prin stimularea activităților științifice considerate prioritare;
- implementarea recomandărilor notificate în cadrul procesului de evaluare instituțională efectuat în baza HG nr. 1062/19.10.2011;
- reducerea subiectivismului și arbitrariului prin stabilirea unor criterii clare și măsurabile.

Art. 2 Condițiile obligatorii de înscriere la concurs sunt următoarele:

Pentru CS :

- a) să aibă studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă ori studii echivalente (studii universitare de licență și studii universitare de masterat conform Legii nr.288/2004);
- b) să aibă activitate de cercetare-dezvoltare de specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 2 ani; pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, este necesară o vechime de 4 ani.
- c) să aibă titlul de doctor ; candidații care nu au încă titlul de doctor trebuie să aibă teza de doctorat susținută în seminarul general /catedră.
- d) să îndeplinească condițiile minime solicitate pentru ocuparea postului de CS în INCDFM conform Anexei 3.

Pentru CS3:

- a) să aibă studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă ori studii echivalente (studii universitare de licență și studii universitare de masterat conform Legii nr.288/2004);
- b) să aibă activitate de cercetare-dezvoltare de specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 6 ani sau 4 ani dacă are titlul de doctor în domeniul pentru care candidează; pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, este necesară o vechime de 10 ani (sau 8 ani în cazul în care deține doctoratul în domeniul postului la care candidează)
- c) să aibă titlul de doctor în domeniul postului.

d) să îndeplinească condițiile minimale solicitate pentru ocuparea postului vacant de CS3 în INCDFM conform Anexei 3.

Pentru CS2 :

a) să aibă studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă ori studii echivalente (studii universitare de licență și studii universitare de masterat conform Legii nr.288/2004);

b) să dețină diploma de doctor în domeniul de știință corespunzătoare postului;

c) să aibă activitate de cercetare-dezvoltare de specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 8 ani ; pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, este necesară o vechime de 12 ani în profilul postului ; personalul de cercetare sau din învățământul superior, care îndeplinește condițiile de studii, cu o activitate deosebită în domeniul postului pentru care concurează, demonstrată prin lucrări de specialitate de valoare națională și internațională, poate să se prezinte, cu aprobarea Consiliului Științific, la concursul pentru ocuparea postului de CS2 cu reducerea condiției de vechime cu maxim 1 an ; hotărârea de reducere a condiției de vechime se ia pe baza documentelor din dosarul de înscriere la concurs, la solicitarea formulată în scris de către candidat.

d) să îndeplinească condițiile minimale solicitate pentru ocuparea postului de CS2 în INCDFM conform Anexei 3.

e) pentru concurenții care nu au specializarea Fizica și concurează pentru alte domenii, aceștia trebuie să îndeplinească standardele minimale naționale de ocupare a posturilor de CS2, aprobate prin Ordin MECTS/MEN, conform specializării în care și-au susținut doctoratul;

Pentru CS1 :

a) să aibă studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă ori studii echivalente (studii universitare de licență și studii universitare de masterat conform Legii nr.288/2004);

b) să dețină diploma de doctor în domeniul de știință corespunzătoare postului;

c) să aibă activitate de cercetare-dezvoltare de specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 9 ani ; pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, este necesară o vechime de 15 ani în profilul postului; personalul de cercetare sau din învățământul superior, care îndeplinește condițiile de studii, cu o activitate deosebită în domeniul postului pentru care concurează, demonstrată prin lucrări de specialitate de valoare națională și internațională, poate să se prezinte, cu aprobarea Consiliului Științific, la concursul pentru ocuparea postului de CS1 cu reducerea condiției de vechime cu maxim 1 an; hotărârea de reducere a condiției de vechime se ia pe baza documentelor din dosarul de înscriere la concurs, la solicitarea formulată în scris de către candidat.

d) să îndeplinească condițiile minimale solicitate pentru ocuparea postului de CS1 în INCDFM conform Anexei 3.

e) pentru concurenții care nu au specializarea Fizica, să îndeplinească standardele minimale naționale de ocupare a posturilor de CS1, aprobate prin Ordin MECTS/MEN, conform specializării în care și-au susținut doctoratul;

Art. 3 Notarea candidaților se va efectua ținând cont de următoarele criterii :

- (1) **Performanța realizată de candidat**, evaluată prin determinarea gradului de depășire a condițiilor minimale impuse pentru obținerea gradului științific la care concidează concurentul;

- (2) *Aprecierea rezultatelor deosebite obtinute de catre candidat*, rezultate din memoriul de activitate depus la dosar;
- (3) *Capacitatea candidatului de a propune teme noi de cercetare*, evaluata prin notarea propunerii de proiect depuse la dosar ;
- (4) *Capacitatea candidatului de a sustine o prezentare orala sau un interviu*, evaluata in urma prezentarii orale (pentru CS si CS3) sau in urma interviului cu comisia de concurs (pentru CS2 si CS1)

Procedura de verificare a dosarelor candidațiilor

Comisia de concurs :

- i) va verifica existența tuturor actelor solicitate pentru întocmirea dosarului candidațiilor înscriși la concurs, conform posturilor scoase la concurs.
- ii) va verifica îndeplinirea condițiilor de înscriere/participare la concurs.

Procedura de evaluare a candidațiilor

Aprecierea candidațiilor se face prin punctaj. Astfel, comisia de concurs va acorda 3 note după cum urmează:

- O notă **D** pentru gradul de depășire a condițiilor minimale impuse pentru ocuparea postului de CSI în INCDFM. Procedura va consta în acordarea unei note după formula: $7 + 1.5(T - T_{\min}) / T_{\min}$ unde T este indicatorul candidatului iar T_{\min} este valoarea minimă prevăzută pentru T. În cazul în care $T = T_{\min}$ nota va fi 7 iar pentru $T \geq 3 T_{\min}$ nota va fi 10.
- O notă **S** pentru partea scrisa continand memoriul de activitate si propunerea de proiect. Se vor nota:
 - o Prezentarea succinta si documentata a rezultatelor deosebite obtinute de candidat, cu prezentarea clara a contributiilor proprii - maxim 2 puncte
 - o Elemente de vizibilitate deosebite (lectii invitate, premii de prestigiu, membru in diverse comitete si consilii nationale sau internationale, inclusiv membru un comitetele editoriale sau comitete de organizare la manifestari stiintifice) – maxim 2 puncte
 - o Capacitatea de a prezenta starea domeniului (state-of-the-art) in care propune proiectul, cu referinte, si capacitatea de a propune obiective originale cu grad ridicat de noutate – maxim 3 puncte
 - o Fezabilitatea proiectului (evaluata dupa metodologia propusa si resursele alocate) si modul de valorificare (lucrari, alte publicatii, brevete) maxim 3 puncte
- O nota **O** pentru prezentare orala sau interviu. La notare se va tine cont de:
 - o Claritatea prezentarii si/sau a raspunsurilor – maxim 5 puncte
 - o Capacitatea de sinteza si corectitudinea raspunsurilor – maxim 5 puncte

Notele S si O se calculeaza ca medii aritmetice ale notelor date de membrii comisiei.

Nota finala se va calcula dupa formula: $N = 0.6xD + 0.3xS + 0.1xO$

Nota finala trebuie sa fie cel putin 8, iar notele la fiecare proba trebuie sa fie cel putin 7.

In vederea departajarii candidatilor care obtin aceeasi nota finala (N), comisia de concurs va efectua o normare pentru toti candidatii la valoarea cea mai mare a notei D obtinuta de candidatul cu cele

mai bune rezultate si in cazul in care candidatii au aceeasi nota, departajarea se va face la valoarea cea mai mare a notei S.

Concurs pentru ocuparea postului de cercetător științific -domeniul...., specializarea, la Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Fizica Materialelor,

Postul publicat în ziarul din data deși la sediul institutului

Comisia de concurs numită prin Decizia nr....., este constituită din:

Președinte:

Membri:

.....

.....

.....

(grad profesional, nume și prenume; funcția de director științific unde este cazul; instituția unde este titular)

Candidatul înscris oficial la concurs este domnul

Dosar cu nr.de înregistrare:.....(*nr.de pe cererea de înscriere la concurs*)

RAPORT AL COMISIEI DE CONCURS

Comisia de concurs a examinat dosarul de concurs cu nr....., aparținând candidatului, în raport cu următoarele prevederi:

- Legea nr.319/2003 privind Statutul personalului din cercetare-dezvoltare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.530 din 23.07.2003;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, în cazul posturilor vacante de CS2 și CS1
- Regulamentul de concurs pentrudin cadrul Institutului, avizat de CSt în data de....., aprobat de CA în data de.....și prin Decizia emisă de Directorul General al INCDFM în data de..... și amendat în CA/CSt din data de.....

Comisia de concurs a constatat și stabilit următoarele:

A.Condiții de înscriere/ participare la concurs:

(urmează comentariu)

Rezoluția Comisiei: Candidatul ... îndeplinește/nu îndeplinește condițiile de participare la concurs.

B. Condițiile de acordare a titlului (gradului profesional)

În conformitate cu Regulamentul de concurs pentru ocuparea postului de cercetător științific din cadrul Institutului Național de Cercetare Dezvoltare pentru Fizica Materialelor

(urmează comentariu; nota acordată, fișa de evaluare care se anexează)

În concluzie, având în vedere cele de mai sus, Comisia de concurs a constatat că domnul ...îndeplinește toate cerințele criteriilor de evaluare și propune să i se acorde titlul (gradul profesional) de cercetător științific.

Comisia de concurs

Președinte:

LISTA CU DOCUMENTE

din dosarul de concurs pentru ocuparea postului (gradului profesional)
de CS2 sau CS1 în unitățile de cercetare-dezvoltare
(minimumul de documente admise în dosarul de concurs)

Documentele necesare pentru dosarele ce pleaca la CNADTCU

1. Opis

2. **Adresa de înaintare** din partea conducerii *instituției*, către Ministerul Educației Naționale-Activitatea pentru cercetare; (în original)-**pentru fiecare dosar în parte**;

3. **Referat de prezentare a concursului**, din partea conducerii *instituției*, în care sunt prezentate etapele concursului, de la anunțarea în ziarul de circulație națională până la validarea rezultatelor în consiliul științific, și prin care se propune conferirea titlului de cercetător științific, respectiv conferirea titlului de cercetător științific I, având în vedere aprobarea concursului de către consiliul științific al unității de cercetare-dezvoltare pe baza raportului prezentat de comisia de concurs, respectiv aprobarea de către Consiliul facultății și validarea în Senatul universitar, după caz;(în original sau copie certificată)

4. **Extras din Procesul-Verbal al ședinței Consiliului științific al instituției sau al unității de cercetare-dezvoltare**, care cuprinde informații cu privire la data ședinței, membrii consiliului prezenți la ședință, aprobarea dată pentru rezultatele concursului în cauză pe baza raportului comisiei de concurs(în original sau copie certificată)sau, dacă e cazul:

a. **Extras din Procesul-verbal al ședinței Senatului universitar al instituției**, în care s-a validat Hotărârea Consiliului Facultății/Departamentului, însoțit de Lista membrilor Senatului universitar al instituției cu semnăturile celor prezenți (în original sau copie certificată)

b. **Extras din Procesul-verbal al ședinței Consiliului Facultății**, care include membrii prezenți ai *Consiliului*, ședința în care s-a aprobat rezultatul concursului în cauză pe baza raportului Comisiei de concurs.(în original sau copie certificată)

5. **Raportul comisiei privind concursul**, care se elaborează în raport cu cerințele art.16 alin.(2)lit.c din Legea 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și ale sistemelor de evaluare în vigoare;(în original)

6. **Decizia** de numire a Comisiei de concurs, din partea conducerii instituției, întocmită conform dispozițiilor art.16 alin.2 lit.c din Legea 319/2003 și art.26 din Metodologia-cadru de concurs aprobată prin HG nr.457/2011, după caz, menționându-se gradul profesional și locul de muncă pentru președinte și cei 4 membri, precum și funcția de director științific sau secretar științific deținută de unul din componenții comisiei;(în original sau copie certificată)

7. **Cererea candidatului**, adresată conducerii *instituției*, prin care solicită înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de cercetător științific gradul, avizată juridic și aprobată de către conducerea instituției;(în original)

8. **Fișa de auto-evaluare**, din partea candidatului (semnată de candidat), în care acesta prezintă îndeplinirea standardelor minime naționale aprobate prin ordin MECTS/MEN;(în original)

9. **Asumarea răspunderii**, scrisă de mână de către candidat, în care afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare;(a se vedea modelul afișat pe portalul "JOB-URI CERCETARE", de pe site-ul MEN-AC (www.research.edu.ro) la capitolul informații);(în original)

10. **Lista de lucrări** a candidatului,(semnată de candidat), structurată în raport cu cerințele preliminare și cu criteriile de evaluare, și anume, după caz, în ordine: **teza/tezele de doctorat; cărți publicate; articole/studii** publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute în țară și străinătate(cu ISSN sau ISBN); **brevet de invenție, creații artistice/performance sportive, proiecte de cercetare dezvoltare-inovare** pe bază de contract/grant; alte lucrări;

11. **Lista citarilor**, mentionand mai intai lucrarea citata si apoi toate lucrarile care citeaza lucrarea respectiva, mai putin lucrarile la care candidatul este autor sau co-autor ;
12. **Curriculum vitae**, din partea candidatului (semnat de candidat) ; (în original)
13. **Adeverința de vechime în muncă**, eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază traiectoria profesională – perioadele și funcțiile profesionale ale candidatului în învățământul superior/cercetare științifică/alte activități precum și documentul/documentele care să ateste, dacă este cazul, desfășurarea de activități de învățământ superior sau de activități de cercetare în țară ori în străinătate; (în original; adeverințele din străinătate trebuie traduse și legalizate)
14. **Copii legalizate de pe**: diploma/diplomele de doctor și atestatul/atestatele de recunoaștere (dacă este cazul); diploma/diplomele de studii universitare, atestatul/atestatele echivalent/echivalente de recunoaștere (dacă este cazul) și foaia matricolă sau echivalentă; diploma de bacalaureat sau echivalentă; certificatul de naștere; certificatul de căsătorie (dacă este cazul), cartea de muncă sau copie-extras de pe Registrul general de evidență a salariaților dacă nu există carte de muncă;
15. **Copii** ale anunțurilor de scoatere la concurs a postului, respectiv anunțul de la sediul instituției (semnat și ștampilat) și din ziarul de circulație națională (copia din ziar să fie conform cu originalul și să conțină datele de identificare ale ziarului).